

**DAS Social**

Mødet den 20.01.2021 kl. 13.00 - 16.00

Teams



**Sekretariat for  
Nordjysk Socialaftale**



## Indholdsfortegnelse

### Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Godkendelse af referat fra seneste møde	2
3	Monitorering af udgifter på det specialiserede socialområde	4
4	Udmøntningsplan for Nordjysk Socialaftale 2021-2022	8
5	Behandling af ønske om udmelding af tilbuddet Birken fra det forstærkede samarbejde	13
6	Pædagogdimensionering for studieåret 2021-2022	15
7	Orientering om budget for Børnehus Nord 2021	18
8	Orientering om årshjul for Socialtilsyn Nord 2021	21
9	Orientering om status på Nordjysk Socialaftale 2018-2020	24
10	Orientering om tværsektorielt direktørforum på psykiatriområdet	27
11	Orientering om status vedr. betalingsforpligtelse for grønlandske borgere med udviklingshæmning og dom	30
12	Orientering vedr. følgegrupper til DAS	33
13	Orientering om brev vedr. Prader Willis	36
14	Eventuelt	39
15	Næste møde	40



**Tid** Onsdag 20. januar 2021, kl. 13.00

**Sted** Teams

**Afbud**

**Til stede** Henrik Rene Christensen, Anne Krøjer, Vibeke Stoustrup, Leif Serup, Helene Lund  
Therkelsen, Jan Nielsen, Rikke Albrektsen, Lotte Keller, Søren Aalund, Tue Von Pålman,  
Hans Chr. Mariegaard, Dorte Juul Hansen, Hanne Madsen, Henrik Aarup-Kristensen

**Øvrige  
deltagere**

**Øvrige  
oplysninger**



**Punkt 1.**

**Godkendelse af dagsorden**

**Indstilling:**

*Det indstilles, at*

- Den Administrative Styregruppe godkender referat fra mødet den 19. oktober 2020

**Beslutning:**

*Dagsordenen blev godkendt*



**Punkt 2.**

**Godkendelse af referat fra seneste møde**

**Indstilling:**

*Det indstilles, at*

- Den Administrative Styregruppe godkender referat fra mødet den 19. oktober 2020

**Beslutning:**

*Referatet blev godkendt*



Bilag:

Bilag 1 Referat af DAS møde 19 10 20



**Punkt 3.**

**Monitorering af udgifter på det specialiserede socialområde**

**Resume**

KLK vil på temadrøftelsen inden DAS mødet give et oplæg omkring muligheden for at skabe en monitoreringsmodel, hvor kommunerne vil kunne følge udviklingen i økonomi- og aktivitetsdata for det specialiserede socialområde. På DAS mødet vil der være en drøftelse om, hvorvidt DAS ønsker at indgå et samarbejde med KLK om dette.

**Indstilling**

*Det indstilles, at*

- Den Administrative Styregruppe drøfter om der skal indledes et samarbejde med KLK i forhold til at skabe en monitoreringsmodel i forhold til udgifterne på det specialiserede socialområde i Nordjylland

*Beslutning:*

*DAS er umiddelbart forbeholden i forhold til ressourcetrækket i de enkelte kommuner, og om dette står mål med udbyttet af de data, som analysen kan give. Eksempelvis er der data på børneområdet, som analysen ikke kan samle, ligesom fokus for data bliver om vi er gode til det vi gør, og ikke om vi gør det rigtige. Endvidere peges der på FLIS, som langt hen ad vejen kan levere nogle af de samme data.*

*DAS drøfter om der er behov for at kunne vise fælles data, som kan forelægges KDK/KKR.*

*Det aftales, at man vil se på muligheden for at lave et fælles datakvalitetsprojekt, så de data der produceres fra de nordjyske kommuner bliver mest muligt sammenlignelige og retvisende. Aalborg Kommune er i gang med noget lignende i 6-by samarbejdet. Det aftales, at sekretariatet tager kontakt til Aalborg Kommune med henblik på om kommunens kontaktperson i 6-by datasamarbejdet kan indgå i arbejdet om dette, og endvidere kobles Styringsaftalegruppen herpå.*

*Foruden fælles data er DAS kredsen mere interesseret i at være undersøgende på, hvilke udfordringer og løsninger fagfolkene i kommunerne kan se, herunder drøfte og undersøge kommunernes forskellige tilgange. Sekretariatet kommer med et bud på, hvordan vi kan få data herpå i forlængelse af udkast til datakvalitetsprojektet.*



## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

Den Administrative Styregruppe peger af og til på udfordringer eller områder, hvor et overblik over økonomien på området vil være en fordel, eksempelvis udgiften til kvindekrisecentre, forsorgshjem, enkeltmandstilbud og det psykiatriske område.

De sidste par år har kommunerne indsendt data til Udgiftsanalysen, hvor man har kunnet få en pejling af, hvilken vej udgiften er gået i forhold til udvalgte borgere på socialaftaletilbuddene. Udgiftsanalysen er dog ikke kommet med svar til, hvorfor udgiften har haft den konkrete udvikling, ligesom den heller ikke har kunnet udpege, hvilke målgrupper hvor man kan se den største udgiftsudvikling.

Lignende udfordringer har man stået med i KKR Hovedstaden, hvor man tidligere har lavet en takstanalyse og en tillægstakstanalyse. Her har man valgt at indgå et samarbejde med KLK om en monitoreringsmodel baseret på data fra Danmarks Statistik samt Ballerup Benchmarksprojektet (flerårigt samarbejde omkring data i Hovedstaden).

Overordnet fokuserer KLK analysen på at sammenligne budgetterne med regnskabstal. I den forbindelse vil alle kommunerne skulle validere regnskabstallet primo i året, hvorefter der udarbejdes en rapport lige inden sommerferien. KLK lavede den første rapport for KKR Hovedstaden, *jf. bilag 2*. Efterfølgende vil det være rammeaftalesekretariatet som vil skulle lave rapporten.

Rapporten ser på fire niveauer (for både voksen- og børn- og ungeområdet):

- Niveau 1: Den overordnede økonomiske udvikling på det specialiserede voksenområde over en bestemt årrække
- Niveau 2: Den økonomiske udvikling fordelt på indsatsområder
- Niveau 3: Udviklingen i antal og enhedsudgifter
- Niveau 4: Øvrige tendenser af betydning for udviklingen af udgifterne på det voksenspecialiserede område

### Sagsfremstilling

På temadrøftelsen inden DAS mødet d. 20. januar 2021 vil to konsulenter fra KLK præsentere monitoreringsmodellen:

- Souschef Peter Bogh
- Chefkonsulent Maibritt Kuszon

I præsentationen vil de præsentere, hvad modellen kan levere af data, samt hvilke krav og forventninger det stiller til kommunerne i forhold til validering af data. Det skal bemærkes, at det langt hen ad vejen vil være samme data, som man har benyttet sig af i KL's Partnerskabsprojekt, hvor seks nordjyske kommuner deltog. De vil have en fordel i forhold til validering, ligesom de vil kunne hjælpe de øvrige godt på vej.

Dertil vil KLK give et bud på, hvordan en proces og tidslinje kunne se ud for igangsættelsen af sådan et projekt.

Foruden den overordnede monitoreringsrapport, som fremgår af bilag 2, så vil hver kommune ligeledes modtage to regneark med økonomi- og aktivitetsdata, hvor det vil være muligt at se på egne data, samt sammenligne sig med øvrige kommuner:

- Regneark 1: Niveau 1-3 (bilag 3)
- Regneark 2: Niveau 4 (bilag 4)

Det er uafklaret, hvad ovenstående vil koste at tilkøbe. Dette afhænger også af, hvor meget kommunerne selv kan trække, ligesom det afhænger af størrelsen på analyseområde. Sekretariatet for Nordjysk Socialaftale har nogle frie midler, hvorfor sekretariatet helt eller delvist vil kunne finansiere tilkøbet. Dette afhænger også af, hvad DAS beslutter, at der skal igangsættes af øvrige initiativer, *jf. dagsordenspunkt 4*.

### Bilag

- Bilag 2. KLK rapport om monitorering af de specialiserede socialområde 2020 i KKR Hovedstaden
- Bilag 3. KLK regneark 1: Niveau 1-3





- Bilag 4. KLK regneark 1: Niveau 4



**Bilag:**

Bilag 2. KLK monitoreringsrapport vedr. det specialiserede socialområde i KKR Hovedstaden

Bilag 3. KLK regneark Niveau 1-3

Bilag 4. KLK regneark Niveau 4



**Punkt 4.**

**Udmøntningsplan for Nordjysk Socialaftale 2021-2022**

**Resume**

Nordjysk Socialaftale 2021-2022 er godkendt i de nordjyske byråd og Region Nordjyllands Regionsråd, og aftalen er trådt i kraft den 1. januar 2021. På baggrund af tidligere drøftelser i DAS kredsen fremlægges nu forslag til plan for udmøntning af aftalen.

**Indstilling**

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe drøfter forslag til udmøntningsplan for Nordjysk Socialaftale 2021-2022

*Beslutning:*

*Udmøntningsplanen godkendes, med en bemærkning om, at man skal være varsomme med, hvor meget man igangsætter i 1. halvår af 2021, da medarbejderne er pressede grundet Covid-19.*

*I forbindelse med punkt 1.B skal man endvidere være obs på, hvad der igangsættes i regi af Sundhedsaftalen, samt huske at tænke Driftsforum for Børne- og ungepsykiatrien ind i arbejdet.*



## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

DAS drøftede på møde den 19. oktober 2020 retningen for udmøntningen af Nordjysk Socialaftale 2021-2022. På baggrund heraf er der udarbejdet et forslag til udmøntningsplan for Socialaftalen, som nu ønskes behandlet på DAS mødet.

### Sagsfremstilling

Der er i forslag til plan for udmøntning lagt vægt på at arbejdsindsatsen fordeles over aftaleperioden, og at det er muligt at nå i mål med de konkrete initiativer indenfor aftaleperioden.

FU har behandlet udmøntningsplanen og har i den forbindelse lagt vægt på at alle aktiviteter, som kræver fysisk fremmøde tidligst tidssættes til 2. halvår 2021.

### Fokusområde 1: Sammen om en styrket socialpsykiatri

Der er i Socialaftalen følgende tre initiativer vedrørende fokusområde 1, som foreslås udmøntet på følgende måde:

- **1A: Fælles kompetenceudvikling indenfor recovery:**

DAS ønskede at man sikrede at den viden og de muligheder der er i forhold til Socialstyrelsen blev sat i spil eks. mulighed for fælles ansøgninger ift. konkrete projekter om borgere med psykiske udfordringer og socialstyrelsens indsatsforløb, hvor man kan få faglig sparring ift. metoder og indsatser. Her var især vidensdeling mellem kommunerne et vigtigt aspekt.

Der foreslås følgende udmøntning af initiativ 1A:

- *Primo 2022: Der planlægges en workshop/møde med deltagelse af Socialstyrelsen og de nordjyske kommuner om fælles samarbejdsflader, og på baggrund heraf igangsættes arbejde med kompetenceudvikling indenfor recovery*

- **1B: Unge med psykiske vanskeligheder:**

DAS ønskede indledningsvist at rette fokus på organisatoriske rammer i forhold til samarbejdet mellem børne- og ungeområdet samt voksenområdet. Når de organisatoriske rammer er sat i system, så kan man overveje at pege på konkrete initiativer.

Derfor foreslås følgende udmøntning af initiativ 1B:

- *1. halvår 2021: Der indledes med et organisatorisk fokus på samarbejdet mellem børne- og ungeområdet og voksensocialområdet. Gennem møder med de to FU'er og gennem etablering af et tværsektorielt direktørforum*
- *2. halvår 2021: det vurderes om der skal etableres en arbejdsgruppe, som kan arbejde i 2022 og have fokus på initiativer vedr. børn- og unge med psykiske vanskeligheder*

- **1C: Fokus på uvisiterede og midlertidige indsatser:**

DAS ønskede at sætte fokus at styrke indsatsen med uvisiterede og midlertidige indsatser med særlig opmærksomhed på den vidensgenerende vinkel. Et særligt fokus er, at der mangler forskning/data på, hvilke tiltag ift. §82ab, som virker, hvorfor DAS ønsker et samarbejde med eks. UCN eller AAU, hvor man kan undersøge de forskellige nye §82ab løsninger, der er igangsat i kommunerne. Virker løsningerne reelt eller er det bare noget vi tror?



Derfor foreslås følgende udmøntning af initiativer

- *Primo 2021: Der etableres et samarbejde med enten AAU/UCN om en undersøgelse om konkrete §82a og §82b indsatser med fokus på, hvad der virker. I den forbindelse udpeges 2-3 kommuner, som kan stille konkrete §82a og §82b indsatser til rådighed som kan undersøges af UCN/AAU.*
- *Ultimo 2022: Der afholdes en workshop, hvor resultaterne præsenteres og det er muligt at dele viden om visiterede og midlertidige indsatser*

### **Fokusområde 2: Den gode alderdom**

Der er i Socialaftalen følgende tre initiativer vedrørende fokusområde 2, som peger i retning af en fælles udmøntningsform.

- **2A: Fælles kompetenceudvikling:**

DAS ønskede ikke at igangsætte direkte initiativer ift. kompetenceudvikling vedr. den gode alderdom, men dette skulle i stedet være et biprodukt af de øvrige igangsatte initiativer.

- **2B: Fokus på tværfaglige samarbejder:**

DAS vurderede, at det var særligt vigtigt at sikre tværfagligt samarbejde mellem voksensocialområdet og ældreområdet om demente borgere med udviklingshæmning. Derfor ønskede man et fokus på brobygning til ældreområdet, hvor et oplagt tema kunne være at generere større viden, om hvad der virker.

- **2C: Indsatser der matcher borgerens behov:**

DAS ønskede, at der blev fokuseret på, hvorledes man kan sikre en tilbudsvifte i Nordjylland, der har indsatser og kompetencer som bedst muligt matcher de behov der kan være når en udviklingshæmmed borger får demens. Den konkrete udmøntning heraf er inkorporeret i indsatsen under 2B.

Der foreslås følgende udmøntning af ovenstående initiativer:

- *Primo 2021: Der etableres en arbejdsgruppe med repræsentanter fra social- og ældreområdet og videnseksperter på området eks. UCN, som skal arbejde med følgende:*
  - *Afdækning af viden om hvad der virker ift. demente borgere med udviklingshæmning*
  - *Afdækning af, hvordan man kan sikre indsatser der matcher borgerens behov*
- *2022: arbejdsgruppen afslutter arbejdet ved at afholde en temadag, hvor:*
  - *Den afdækkede viden udbredes*
  - *Temadag, hvor social- og ældreområdet placeres ved samme bord med henblik på at sikre fælles lokale synergier og samarbejder.*
- *Alternativ: Hvis man ikke ønsker at etablere en arbejdsgruppe, kan man i stedet købe ydelser ved UCN/AAU, hvor de afdækker ovenstående.*

### **Fokusområde 3: Effektive og vidensbaserede indsatser**

Udmøntningen af fokusområde 3 sker ved, at der etableres laboratorier, hvor formålet er, at sikre videreudvikling af den viden og metoder, der findes i forvejen og skabe nye erfaringer.

I socialaftalen er det angivet, at der afholdes 4 laboratorier i aftaleperioden dvs. 1 laboratorie pr. halvår. Grundet covid-19 foreslår FU dog, at laboratorierne først påbegyndes i 2. halvår 2021. Dette kan få den konsekvens, at det ikke kan nå at afholde samtlige planlagte laboratorier



Der foreslås følgende udmøntning af fokusområde 3:

- Laboratorierne skal give mulighed for at en eller flere udvalgte kommuner kan arbejde sig ned i en problemstilling og afprøve løsninger. Afhængig af problemstillingerne kan laboratorierne være korte eller længerevarende.

Tidsplanen for laboratorierne er:

- *2. halvår 2021: Det første laboratorium igangsættes.*
- *1. halvår 2022: Det andet laboratorium igangsættes*
- *1. halvår 2022: DAS behandler plan for de resterende laboratorier*
- *2. halvår 2022: De resterende laboratorier igangsættes*

#### Bilag

- Bilag 5: Nordjysk Socialaftale 2021-2022
- Bilag 6: Tidsplan for udmøntning af Nordjysk Socialaftale 2021-2022



Bilag:

Nordjysk Socialaftale 2021-22

Tidsplan for udmøntning af Nordjysk Socialaftale



**Punkt 5.**

**Behandling af ønske om udmelding af tilbuddet Birken fra det forstærkede samarbejde**

**Resumé**

Aalborg ÆH er driftsherre for Specialbørnehaven Birken, og har i november 2020 meldt, at man ønsker at udmelde Specialbørnehaven Birken af det forstærkede samarbejde. Ifølge procedure for udmelding af tilbud omfattet af det forstærkede samarbejde skal alle ønsker om udmelding vurderes af Ekspertpanelet og behandles af DAS kredsen.

**Indstilling**

*Det indstilles, at:*

- Den Administrative Styregruppe beslutter, om Specialbørnehaven Birken skal udgå af det forstærkede samarbejde

*Beslutning:*

*Det godkendes, at Birken trækkes ud af Det forstærkede samarbejde, selvom det er midt i en aftaleperiode. Det er enighed om at trække tilbuddet ud, men det bemærkes, at dette er en ekstraordinær beslutning. DAS er enige om, at man skal være varsom med at gå ud over formaliteterne i fredstid, da det kan give udfordringer i "krigstid".*

*I forhold til den politiske godkendelse af udmeldingen, så aftales det, at KKR sekretariatet tager det med videre til KKR formandskabet og undersøger ønsker til den politiske proces.*





**Bilag:**

Sagsfremstilling - Behandling af ønske om udmelding af Specialbørnehaven Birken fra det forstærkede samarbejde

Bilag 7 Procedure for udmelding af tilbud omfattet af det forstærkede samarbejde

Bilag 8 Baggrund for ønsket om udmelding af Birken



## Punkt 6.

### Pædagogdimensionering for studieåret 2021-2022

#### Resume

Der er d. 6. januar 2021 udsendt en mail til DAS kredsen om, at der kan indgives bemærkninger til pædagogdimensioneringen for studieåret 2021-2022. Der gives en mundtlig tilbagemelding om indkomne bemærkninger, og på baggrund heraf lægges der op til en drøftelse af om, det giver anledning til fælles bemærkninger fra DAS Social.

#### Indstilling

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen om indkomne bemærkninger til efterretning
- **Den Administrative Styregruppe drøfter, om kredsen har fælles bemærkninger til pædagogdimensioneringen**

#### Beslutning:

*Formanden orienterer om at der i høringsrunden er kommet svar fra to kommuner, der begge tilslutter sig forslaget om at fastholde dimensioneringen og fordelingen mellem områderne. DAS tager orienteringen om de indkomne bemærkninger fra høringsrunden til efterretning.*

*DAS bemærker, at man fremrettet gerne vil inddrages tidligere i processen så der kan blive tid til drøftelser i DAS kredsen, og ikke blot være skriftlig høringspart.*

*DAS bemærker, at det er vigtigt, at drøfte det specialiserede socialområdes stemme i forhold til praktik og uddannelse. I den forbindelse bemærkes den svingende kvalitet af de studerende og nyuddannede pædagoger. Hans Christian Mariegaard er formand for uddannelsesudvalget, og orienterer om, at UCN har fokus herpå.*

*Det aftales, at der skal planlægges et møde mellem Psykiatri- og handicapchefkredsen, Ældre- og sundhedschefkredsen, regionen og uddannelsesudvalget, hvor man bl.a. kan drøfte praktikpladser og kvaliteten i uddannelsen.*



## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

KKR skal sikre, at dimensioneringen af pædagoguddannelsen afspejler arbejdsgivernes behov, og at kommunerne og Region Nordjylland stiller det aftalte antal praktikpladser til rådighed for UCN. Kommunerne har som arbejdsgivere en fælles interesse i at få uddannet kvalificerede medarbejdere til kommunen og veluddannede borgere, som kan være med til at sikre væksten i kommunerne.

På administrativt niveau er drøftelserne om pædagogdimensionering forankret i børne- og ungedirektørkredsen, og det er aftalt, at DAS Social har mulighed for at give input hertil. Børne- og ungedirektørkredsen behandler pædagogdimensioneringen den 30. januar 2021.

### Sagsfremstilling

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra faglige organisationer, professionshøjskolen, regionen, kommunerne, ankerkommunen og KKR-sekretariatet har udarbejdet følgende forslag til pædagogdimensioneringen for det kommende studieår:

- Den nuværende dimensionering fastholdes dvs. 517 studiepladser på pædagoguddannelsen i studieåret 2021/2022. De pladser fordeler sig på UCN's pædagoguddannelser i Thisted, Hjørring og Aalborg.
- Fordelingen mellem specialiseringsretningerne fastholdes, men skal følges nøje over den kommende tid ift. en evt. tilpasning i fremtiden. Den nuværende fordeling er følgende:
  - o Dagtilbudspædagogik: ca. 40 pct.
  - o Skole- og fritidspædagogik: ca. 20 pct.
  - o Social- og specialpædagogik: ca. 40 pct.

### Bilag:

Bilag 9: Notat om pædagogdimensionering



Bilag:

Bilag 9 Notat om pædagogdimensionering 2021-2022



**Punkt 7.**

**Orientering om budget for Børnehus Nord 2021**

**Resume**

Børnehus Nords budget for 2021 fremsendes til orientering til DAS kredsen, hvilket indebærer en mindre stigning i kommunernes objektive finansiering til børnehuset samt en takstnedsættelse ved anvendelse af tilbuddets ydelser.

Ændringerne skyldes primært en mindre stigning i sagstallet samt stigninger i budgettet som følge af løn- og prisfremskrivning og en mindre udvidelse af det administrative personale.

**Indstilling**

*Det indstilles, at*

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning

*Beslutning:*

*Orienteringen tages til efterretning.*

*Der spørges til muligheden for, at det fremadrettet er taksten, der stiger af hensyn til refusion. Aalborg Kommune meddeler, at det vil man se på, men man er underlagt en bekendtgørelse.*



## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

Aalborg Kommune er driftsherre i Region Nordjylland for Børnehus Nord, som åbnede i 2013. Børnehuset henvender sig til børn og unge i alderen 0 til 18 år, som har været udsat for seksuelle overgreb og/eller fysisk vold, eller hvor der er mistanke om det. Det overordnede formål med et børnehus er at samle indsatserne i forbindelse med børn og unge, der udsættes for overgreb, eller hvor der er mistanke om det. Dette skal sikre en koordineret og skånsom tværfaglig indsats over for det enkelte barn og sikre en ensartet høj kvalitet i indsatsen i hele landet.

DAS blev senest orienteret om ændringer i objektiv finansiering og takst i januar 2020.

### Antal sager

Der har i 2020 været en mindre stigning i sagstallet i forhold til det budgetterede antal på 210. På den baggrund fastsættes sagstallet til 225 i 2021.

### Budget 2021

Det samlede budget for Børnehus Nord stiger med 255.000 kr. i 2021. Herfra skal modregnes et overskud fra tidligere år på 28.213 kr., således at den samlede budgetudvidelse bliver på 226.787 kr. Stigningen i budgettet begrundes primært med:

- Stigning i sagstallet
- Løn- og prisfremskrivning
- En mindre normeringsudvidelse på den administrative del.
- Mindreudgifter på bygningsdrift samt afskrivninger og forrentning

Driften af Børnehus Nord er dels objektiv finansieret og takstfinansieret.

Den objektive finansiering stiger i 2021 med en nettostigning på 136.072 kr., da der er modregnet et overskud på 16.928 fra 2019. I bilag 10 fremgår fordelingen mellem de enkelte kommuner.

Taksten falder fra 13.491 kr. til 12.995 kr., svarende til 496 kr.

For yderligere beskrivelse se bilag med budget for 2021 (bilag Y) samt bilag med ændringen i den objektive finansiering (bilag 11).

### Bilag

- Bilag 10: Budget for Børnehus Nord 2021.
- Bilag 11: Fordeling af objektiv finansiering for Børnehus Nord 2021.



**Bilag:**

Bilag 10 Budget for Børnehus Nord 2021

Bilag 11 Fordeling af objektiv finansiering for Børnehus Nord 2021



**Punkt 8.**

**Orientering om årshjul for Socialtilsyn Nord 2021**

**Resume**

Socialtilsyn Nord har fremsendt årshjul for 2021 til orientering.

**Indstilling**

*Det indstilles, at*

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning.

*Beslutning:*

*Orienteringen er taget til efterretning.*





## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

Socialtilsyn Nord har fremsendt sit årshjul for 2021, så DAS kredsen kan få et overblik over, hvornår kredsen har mulighed for at give input.

Ligeledes har Socialtilsyn Nord fremsendt en tidsplan for udarbejdelsen og godkendelsen af årsrapporten for 2020, som vil blive fremlagt for DAS på møde d. 27. maj 2021.

Slutteligt har Socialtilsyn Nord fremsendt en oversigt over fokuspunkter for Socialtilsyn Nord i perioden 2014-2021.

### Orientering

Socialtilsynet planlægger med følgende forelæggelser for DAS:

- DAS møde d. 25. marts 2021: Mulighed for ønsker til fokuspunkter for 2022.
- DAS møde d. 27. maj 2021: Drøftelse af årsrapporten for 2019.
- DAS møde d. 23. august 2021: Drøftelse af budget for Socialtilsyn Nord 2022.

### Bilag

- Bilag 12: Årshjul for Socialtilsyn Nord 2021.
- Bilag 13: Tidsplan for udarbejdelse og godkendelse af årsrapport 2020.
- Bilag 14: Oversigt over fokuspunkter for Socialtilsyn Nord i 2014-2021



**Bilag:**

Bilag 12. Årshjul for Socialtilsyn Nord 2021

Bilag 13. Tidsplan for udarbejdelse og godkendelse af årsrapport 2020

Bilag 14. Oversigt over fokuspunkter for Socialtilsyn Nord i 2014-2021



**Punkt 9.**

**Orientering om status på Nordjysk Socialaftale 2018-2020**

**Resume**

DAS gives en status på udmøntningen af Nordjysk Socialaftale 2018-2020. De fleste initiativer er færdiggjort i 2020, men grundet Corona, vil enkelte initiativer først færdiggøres i 2021.

**Indstilling**

*Det indstilles, at*

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning.

*Beslutning:*

*Orienteringen er taget til efterretning*



## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

Med udmøntningen af Nordjysk Socialaftale har der været fokus på den overordnede vision om egenmestring samt de tre udpegede fokusområder:

- Socialfagligt fokus på beskæftigelse
- Samarbejde mellem kommunerne og behandlingspsykiatrien
- Nye samarbejdsformer

Der har været nedsat to konkrete arbejdsgrupper (egenmestring og beskæftigelse) ligesom der har været oprettet et Brugerpanel (nye samarbejdsformer). Udmøntningen af fokusområdet om et styrket samarbejde mellem kommunerne og Behandlingspsykiatrien er primært sket gennem to temadage samt drøftelserne på tværs af de kommunale FU'er, regionen og Behandlingspsykiatrien.

### Orientering

I bilag 15 er der oplyst, hvad der har været igangsat og opnået i forbindelse med udmøntningen af visionen og de tre fokusområder.

Som det fremgår af bilaget, så vil enkelte af initiativerne række ind i 2021. Dette skyldes forskellige forhold, herunder restriktionerne i forhold til fysiske møder. Særligt Egenmestringsgruppens opgaver har krævet, at gruppen har kunnet mødes.

### *Initiativer i 2021*

Følgende initiativer færdiggøres primo 2021:

#### Socialfagligt fokus på beskæftigelse

Der afholdes en IPS dag for de nordjyske kommuner d. 5. februar 2021, hvor chefer fra beskæftigelse, social og ungeområdet er inviteret. Her vil der være oplæg fra nordjyske kommuner, borgere, virksomheder og IPS konsulenter. Dertil vil der være plads til drøftelse om, hvordan kommunerne kan hjælpe hinanden videre.

Ultimo 2020 har der været en dialog i psykiatridriftsforaene på sundhedsområdet, hvor man har drøftet ønsket til yderligere dialog og samarbejde mellem Behandlingspsykiatrien og kommunernes beskæftigelsesområde. Det er dog op til den enkelte klynge, hvilke tiltag man ønsker, fx temadage, IPS samarbejde og kompetenceudvikling. Sekretariatet vil følge med i, hvad der besluttet, men der er ikke forventning om, at klyngerne skal give en status for det videre arbejde.

#### Egenmestring

Egenmestringsgruppen har lavet udkast til guidelines for det gode samarbejde mellem myndighed og udfører. Nu mangler der at komme ord på, så modellen for guidelines kan foldes ud. Det kræver skrivekapacitet fra fagfolk i kommunerne, hvilket der p.t. ikke er disponibelt. Med Corona restriktioner og udrulning af vaccinationer er det uklart, hvornår det bliver muligt at påbegynde skrivearbejdet.

Dertil arbejder sekretariatet sammen med Handicapchefkredsen og Socialudviklingsgruppen videre med muligheden for kursuskatalog samt mere strategisk samarbejde omkring uddannelse med UCN.

### Bilag

- Bilag 15: Status på Nordjysk Socialaftale 2018-2020



Bilag:

Bilag 15. Status på Nordjysk Socialaftale 2018-2020



**Punkt 10.**

**Orientering om tværsektorielt direktørforum på psykiatriområdet**

**Resume**

På tværs af forretningsudvalgene på social-, sundheds-, beskæftigelses- og børne og ungeområdet samt regionen og Behandlingspsykiatrien har man valgt at etablere et direktørforum, hvor det er muligt at drøfte konkrete initiativer, projekter og udfordringer på psykiatriområdet samt sikre den nødvendige vidensdeling og inddragelse.

**Indstilling**

*Det indstilles, at*

- *Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning*

*Beslutning:*

*Orienteringen er taget til efterretning*

*Vibeke Stoustrup kvitterede for et fint møde i den nye kreds. Her refererede hun til en oversigt over tværkommunale parter på psykiatriområdet i Nordjylland, som illustrerer hvor kompleks psykiatriområdet er.*

*Det aftales, at oversigten sendes rundt sammen med referatet.*



## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

Borgere med psykiske udfordringer har mange snitflader til det offentlige, hvorfor borgere med psykiske udfordringer er højt prioriteret i mange direktørfora på tværs af fagområder – både i de tværkommunale strategier samt i de løbende drøftelser i direktørforaene.

Den 14. december 2020 mødtes repræsentanter fra de kommunale forretningsudvalg på social-, sundheds-, børne- og unge- og beskæftigelsesområdet, regionen og Behandlingspsykiatrien, hvor man drøftede, hvordan man fremadrettet bør inddrage hinanden samt, hvorvidt man fremadrettet bør mødes på tværs.

Der var enighed om, at man ønskede at lave et formelt direktørforum på tværs af FU'erne, regionen og Behandlingspsykiatrien for at sikre, at der sker den nødvendige koordinering, inddragelse og samarbejde på tværs af de forskellige direktørfora.

### Orientering

Det er aftalt, at man mødes med faste mellemrum og som minimum to gange om året. Der inviteres til fire møder om året, hvoraf to af møderne er reserveringer, der kan aflyses og to af møderne ligger fast. Næste møde i det tværgående direktørfora planlægges til foråret 2021.

### Repræsentanter

De enkelte direktørfora udpeger faste medlemmer til kredsen. Dertil er det aftalt at invitere PLO med til møderne. Regionen tager kontakt til PLO med henblik på at afsøge muligheden for dette.

### Principper for kredsen

Der var enighed om, at det ikke er muligt at lave en fast skabelon for, hvordan og hvornår man skal inddrage de øvrige direktørfora i forhold til sager (initiativer, projekter, udfordringer) på psykiatriområdet. Ud fra den konkrete sag må det direktørforum, hvorfra sagen udspringer tage en vurdering af metode og grad af inddragelse. Der var dog enighed om, at tovholder-direktørkredsen har et ansvar for at sikre denne inddragelse. Som led i denne inddragelse vil man i den nye kreds kunne drøfte sagerne, hvorved man kan få de tværfaglige perspektiver sat i spil overfor hinanden.

Dertil vil der være mulighed for overordnede drøftelser med udgangspunkt i enkelte målgrupper. Eksempelvis er det besluttet, at repræsentanterne fra FU Børn og Unge til næste møde skal fremlægge bud på udfordringer i forhold til fødekæden fra børneområdet til voksenområdet.

På baggrund af drøftelserne d. 14. december er der udarbejdet et princippapier, der skal sætte retningen for samarbejde og inddragelse. Princippapiret er p.t. i proces med at blive godkendt i de respektive FU'er og i Psykiatrilædelserne.



Bilag:

Bilag 1. Overblik over aktører på psykiatriområdet





**Punkt 11.**

**Orientering om status vedr. betalingsforpligtelse for grønlandske borgere med udviklingshæmning og dom**

**Resume**

DAS drøftede på møde den 19. oktober 2020 betalingsforpligtelsen ift. grønlandske borgere med udviklingshæmning og dansk dom. Der gives en status på sagen.

**Indstilling**

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning

*Beslutning:*

*Orienteringen er taget til efterretning*

*Sekretariatet vil løbende følge med i udviklingen på området.*



## Sagsfremstilling

### Orientering

DAS drøftede på møde den 19. oktober 2020 konsekvenserne ved, at Grønland fra 2018 ikke længere anerkender betalingsforpligtelsen for grønlandske borgere med udviklingshæmning og dansk dom. Ankestyrelsen har den 4. februar 2020 truffet en konkret afgørelse, som fastslår denne beslutning. De sjællandske kommuner og Region Sjælland kontaktede i 2020 KL med en bekymring herom, og som følge heraf rejste KL en sag på politisk niveau.

På baggrund af drøftelsen i DAS på mødet den 19. oktober 2020 har sekretariatet kontaktet KL og orienteret om DAS' bekymringer. Sagen blev drøftet på KL's koordinationsforum den 20. november 2020, hvor det blev orienteret om, at KL har sendt en skriftlig henvendelse til ministeriet og modtaget svar. Begge henvendelser er vedlagt som bilag. Ministeriets svar indeholder følgende præciseringer:

- Ændringer i betalingsforpligtelsen drejer sig kun om grønlandske borgere med udviklingshæmning der får en dansk dom
- Hvis en udviklingshæmmed grønlandsk borger dømmes efter dansk lov til ophold på en sikret afdeling på Kofoedsminde vil vedkommendes ophold være omfattet af servicelovens regler om objektiv finansiering.

På baggrund af ministeriets svar til KL har der i december 2020 været afholdt møde på embedsmandsniveau mellem KL og Social- og Indenrigsministeriet. Ministeriet har på dette møde orienteret om at man vil kigge nærmere på problemstillingen.

Ministeriet har bedt KL om at undersøge, hvor mange borgere det reelt set drejer sig om, hvorfor KL har forespurgt herom til de sjællandske kommuner og Kofoedsminde.

### Bilag:

Bilag 16: Henvendelse til Social- og Indenrigsministeriet

Bilag 17: Svar til KL fra Social- og Indenrigsministeriet



**Bilag:**

Bilag 16 Henvendelse til Social- og Indenrigsministeret vedr. grønlandsk betalingsforpligtelse

Bilag 17 Svar til KL fra Social- og Indenrigsministeret vedr. grønlandsk betalingsforpligtelse



**Punkt 12.**

**Orientering vedr. følgegrupper til DAS**

**Resume**

På baggrund af kommunerne og regionens indmeldinger er der sket en justering i repræsentationen i følgegrupperne til DAS. Derudover gives der også en status på arbejdet med at nedsætte to arbejdsgrupper for tilbud omfattet af det forstærkede samarbejdes nødsfor.

**Indstilling**

*Det indstilles, at*

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning

*Beslutning:*

*Orienteringen er taget til efterretning*



## Sagsbeskrivelse

### Orientering vedr. følgegrupper til DAS

På møde d. 19. oktober 2020 besluttede DAS, at der skulle ske en ændring i repræsentationen til følgegrupperne til DAS:

- Socialudviklingsgruppen (tidl. Udviklingsstrategigruppen)
- Styringsaftalegruppen
- Ekspertpanelet

Overordnet var der et ønske om større myndighedsrepræsentation i grupperne, særligt i forhold til børn- og ungeområdet.

Dertil har man ændret en smule i Socialudviklingsgruppens fokus, så det matcher behovet. Efter et år vil der ske en evaluering af Socialudviklingsgruppens fokus og sammensætning med henblik på om gruppen skal fortsætte.

Kommunerne og Regionen har fremsendt ønske til repræsentation i grupperne. På baggrund af dette har FU lavet den endelige udpegning, hvilket fremgår af bilag 18.

I den nærmeste fremtid vil sekretariatet indkalde til møderne for 2021.

### Orientering vedr. arbejdsgrupper for tilbud omfattet af det forstærkede samarbejde

DAS besluttede endvidere på mødet den 19. oktober 2020, at der skulle oprettes to grupper for tilbud i det forstærkede samarbejdes nødsfor dvs. følgende grupper:

- Arbejdsgruppe vedr. Kvisten
- Arbejdsgruppe vedr. Birken

Aalborg ÆH har som driftsherre for Birken valgt at trække tilbuddet fra nødsforret da der pt. er en god normering på tilbuddet.

Der har været udpegning til arbejdsgruppen for Kvisten, og regionen indkalder snarest til første møde i arbejdsgruppen. Følgende er udpeget til at indgå i arbejdsgruppen:

- Leder af handicapafdelingen børn og unge, Gitte Schimmel, Hjørring kommune
- Projektleder Bettina Haldrup, Vesthimmerlands Kommune
- Visitationskonsulent Rasmus Leicht Madsen fra Familieplejen, Aalborg Kommune
- Pårørende til et barn, som er anbragt på Kvisten
- Afdelingsleder, Kvisten, Neel Skovgaard Jensen
- Tilbudsleder, Specialbørnehjemmene, Ulla Pedersen
- Områdechef, Området for Kommunikation og Specialpædagogik
- Sekretariatsbetjening, AC-fuldmægtig Jens Teisen

## Bilag

Bilag 18: Arbejdsgrupper i regi af DAS



Bilag:

Bilag 18. Arbejdsgrupper i regi af DAS



**Punkt 13.**

**Orientering om brev vedr. Prader Willis**

**Resume**

Som følge af beslutningen på DAS mødet den 17. august 2020 er der fremsendt et svar til Stense Farholt vedr. hendes bekymring om udbuddet af tilbud til borgere med Prader Willis Syndrom i Nordjylland.

**Indstilling**

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning

*Beslutning:*

*Orienteringen er taget til efterretning*

*Det bemærkes, at der ikke er modtaget svar på brevet.*



## Sagsfremstilling

### Orientering

Overlæge Stense Farholt kontaktede i marts 2019 Region Nordjylland, da hun vurderede, at der var behov for at etablere et nyt botilbud i Nordjylland til borgere med Prader Willis syndrom, *jf. bilag 19*. Region Nordjylland bar i efteråret 2019 sagen ind i DAS, som besluttede at lave en kortlægning for at undersøge de nuværende og fremtidige behov.

På baggrund af kortlægningen besluttede DAS på møde den 17. august 2020 ikke at etablere et nyt tilbud i regionen. Vurderingen var, at det var bedre at rumme borgerne i de eksisterende højt specialiserede tilbud, som evt. kunne udbygges såfremt der var en kraftig stigning i målgruppen.

Sekretariatet har i samarbejde med regionen udarbejdet et svar til Stense Farholt. Brevet er godkendt af FU og fremsendt til Stense Farholt primo januar 2021, *jf. bilag 20*.

### Bilag

- Bilag 19: Brev fra Stense Farholt til Region Nordjylland
- Bilag 20: Brev til Stense Farholt fra DAS Nordjylland





**Bilag:**

Bilag 19 Brev fra Stense Farholt til Region Nordjylland om PWS

Bilag 20 Brev til Stense Farholt\_underskrevet



**Punkt 14.**

**Eventuelt**

*Beslutning:*

*Ændring af takst for §103 tilbud i Mariagerfjord*

*Mariagerfjord har lavet en regnefejl for deres §103 tilbud "Beskyttet beskæftigelse MFK", så taksten skal være lavere end først antaget.*

*Der er endnu ikke sendt regninger ud. FU vil på møde d. 1. marts behandle takstændringen officielt, men som udgangspunkt er DAS ok med, at der sker en korrektion af taksten.*

*Ommærkede pladser*

*Sekretariatet har for nyligt bedt kommunerne tage stilling til, hvorvidt man stadig ønsker at have ommærket fire af de særlige pladser, svarende til 25 pct., som er det maksimale man kan ommærke.*

*DAS var enige om, at det vil man gerne og man så gerne, at man kunne ommærke mere end 25. pct. Formanden og sekretariatet vil se på muligheden for at få dette ændret.*

*Det aftales, at det ikke giver mening at bruge tid på, at alle kommuner skal give en tilbagemelding hvert halve år, såfremt at der stadig er mange ledige pladser på De særlige pladser. Det aftales, at sekretariatet antager, at man som udgangspunkt fortsat vil have ommærket fire pladser, og kun skal spørge kommunerne, hvis minimum ni ud af de 12 særlige pladser er taget i brug.*

*Fælles skriv om kompensationsmuligheder for private botilbud*

*Det aftales, at sekretariatet ikke laver et fælles skriv i forhold til kompensationsmuligheder for private botilbud i forhold til Covid-19 relaterede merudgifter.*



**Punkt 15.**

**Næste møde**

Næste møde afholdes d. 25. marts 2021.

Enten afholdes mødet virtuelt eller afholdes det ved Aalborg ÆH i Hammer Bakker

*Beslutning:*

*Næste møde afholdes ved Aalborg ÆH, hvis det er muligt i forhold til corona restriktioner.*